|  |
| --- |
| **MUZEUM Rolnictwa im. ks. Krzysztofa Kluka w Ciechanowcu** |
| **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA** |
| w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane o szacowanej wartości przedmiotu zamówienia poniżej równowartości 5 548 000 EURO***TERMOMODERNIZACJA BUDYNKÓW MUZEUM ROLNICTWA W CIECHANOWCU*** |
| Niniejsze postępowanie jest prowadzone na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn*. Dz. U. z 2019, poz. 1843 z późń. zm.)* |

 Ciechanowiec, dnia 27 wrzesień 2019 r.

*SPIS TREŚCI:*

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO 4

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA 4

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA 4

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA 8

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW 8

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WSKAZUJĄCYCH BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA 11

VII. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE 14

VIII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW 15

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM 16

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ 17

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT 17

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT 19

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY 19

XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT 20

XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO 22

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY 23

XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO 24

XVIII. INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA 28

XIX. INFORMACJE I WYMAGANIA DOTYCZĄCE UMOWY O PODWYKONAWSTWO 28

XX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO 29

XXI. POZOSTAŁE INFORMACJE 30

**XXII. INFORMACJE DOTYCZĄCE OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH 31**

XXIIi. ZAŁĄCZNIKI 36

Załącznik nr 1 do SIWZ – wzór formularza ofertowego 37

Załącznik nr 2 do SIWZ – OŚWIADCZENIE WYKONAWCY 40

Załącznik nr 3 do SIWZ – Oświadczenie na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej 44

Załącznik nr 4 do SIWZ – WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH 45

Załącznik nr 5 do SIWZ – WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA 46

Załącznik nr 6 do SIWZ – Wzór umowy 47

Zobowiązanie wykonawcy 62

# NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

**Muzeum Rolnictwa im. ks. Krzysztofa Kluka w Ciechanowcu
ul. Pałacowa 5
18-230 Ciechanowiec**

tel. (086) 2771 328

fax (086) 2771 328

Adres strony internetowej: www.muzeumrolnictwa.pl

Adres poczty elektronicznej: info@muzeumrolnictwa.pl

# TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 10 ust.
1 oraz art. 39 - 46 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019, poz. 1843 z późń. zm.).

Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych w przywołanych przepisach - przepisy ustawy z dnia 23.04.1964 r. - kodeks cywilny.

# OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

* + 1. **Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane polegające na termomodernizacji budynków wchodzących w skład kompleksu Muzeum Rolnictwa im. ks. Krzysztofa Kluka
w Ciechanowcu realizowane w ramach projektu pn. „Termomodernizacja budynków Muzeum Rolnictwa w Ciechanowcu” współfinansowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020, zgodnie z zakresem określonym w dokumentacji projektowej. Przewidziany do realizacji zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia obejmuje wykonanie robót tj.:

* wykonanie instalacji dolnego źródła w oparciu o sondy o długości 6700 mb.,
* montaż 2 pomp ciepła o mocy 134,6 kW każda i kotła olejowego kondensacyjnego
o mocy 42,8 kW w pomieszczeniu technicznym w budynku Pałacu,
* wymiana kotła na olejowy kondensacyjny o mocy 35,4 kW w pomieszczeniu technicznym w chacie z Drewnowa Lipskich,
* wykonanie robót budowlano – instalacyjnych w pomieszczeniach technicznych.

##### Kody Wspólnego Słownika Zamówień CPV

**45331100 – 7 – Instalowanie centralnego ogrzewania**

**45331110 – 0 – Instalowanie kotłów**

**45311100 – 1 – Roboty w zakresie okablowania elektrycznego**

**45311200 – 2 – Roboty w zakresie instalacji elektrycznych**

**45331000 – 6 – Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych**

Szczegółowy przedmiot zamówienia oraz zakres robót i obowiązków Wykonawcy określa:

Przedmiar robót i dokumentacja projektowa „Projekt budowlany przebudowy (modernizacji) kotłowni olejowych w Muzeum Rolnictwa im. ks. K. Kluka
w Ciechanowcu – załącznik nr 7 do SIWZ;

* + 1. **Ponadto dla realizacji zamówienia należy uwzględnić niżej wymienione czynności
		i roboty oraz poniesienie kosztów z tym związanych:**
			- 1. Wykonanie wszelkich niezbędnych robót przygotowawczych, towarzyszących, zabezpieczających, koniecznych do wykonania zadania i wynikających z zakresu zamówienia,
				2. Wszystkie roboty muszą być prowadzone zgodnie z przepisami BHP i p.poż. Roboty będą realizowane na terenie czynnego obiektu, w związku z tym Wykonawca zobowiązany jest prowadzić prace w sposób ograniczający do minimum czynniki zakłócające funkcjonowanie osób przebywających w obiekcie.
				3. W okresie udzielonej przez Wykonawcę gwarancji na przedmiot zamówienia, Zamawiający wymaga prowadzenia serwisu przez Wykonawcę w ramach zaproponowanej ceny za wykonanie całości zadania. W zakresie prowadzenia serwisu zawierają się wszystkie czynności związane z okresowymi przeglądami zainstalowanych urządzeń i wymianą niezbędnych ich elementów w celu zachowania pełnego okresu gwarancyjnego. Częstotliwość wykonania przeglądów – nie rzadziej niż wynika to z dokumentacji techniczno-ruchowej urządzeń.
				4. Przeszkolenie osób wyznaczonych przez Zamawiającego w zakresie obsługi zamontowanych urządzeń.
				5. Odtworzenie terenów zielonych poprzez zastosowanie odpowiedniego podłoża wraz
				z wykonaniem trawników dywanowych siewem – trawa sportowa - po zakończeniu robót budowlanych związanych z wykonaniem instalacji dolnego źródła,
				6. Koszt opłaty energetycznej za przyłączenie do grupy IV.
		2. **Wykonawca niezwłocznie po podpisaniu umowy w uzgodnieniu z Zamawiającym sporządzi harmonogram rzeczowo – finansowy realizacji zadania, oraz na żądanie Zamawiającego przedłoży niezbędne dokumenty dla potrzeb związanych
		z prowadzeniem i rozliczeniem wniosku o dofinansowanie. Harmonogram rzeczowo – finansowy podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego.**
		3. **Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w SIWZ , w/w dokumentach oraz we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ.**
		4. Stosownie do treści art. 30 ust. 8 ustawy Pzp, Zamawiający informuje, że wymagania
		o których mowa w przywołanym przepisie, Zamawiający określił w dokumentacji technicznej i STWiOR stanowiących załącznik do SIWZ.
		5. Zgodnie z art. 29. ust. 5 ustawy Pzp Zamawiający wymaga, aby podczas montażu uwzględnić wymagania osób niepełnosprawnych i dostępność dla nich elementów sterujących - montaż przeprowadzić w sposób zapewniający możliwość wykonywania czynności obsługowych dla osób niepełnosprawnych.
		6. **Rozwiązania równoważne:**

W dokumentacji projektowej mogą występować znaki towarowe, patenty, pochodzenie lub źródło towarów a także normy, aprobaty techniczne oraz systemy odniesienia opisujące przedmiot zamówienia. Zgodnie z art. 30 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych nie są one wiążące, dlatego należy je traktować, jako minimalne i można dostarczyć elementy **równoważne** opisywanym, których charakterystyka nie jest gorsza niż parametry urządzeń czy materiałów podanych w opracowaniach projektowych.

Zamawiający informuje, że dopuszcza składanie ofert, w których poszczególne urządzenia bądź materiały wymienione w dokumentacji projektowej oraz przedmiarze robót mogą być zastąpione urządzeniami bądź materiałami równoważnymi, na etapie realizacji zamówienia. Poprzez pojęcie materiałów i urządzeń równoważnych należy rozumieć materiały gwarantujące realizację robót zgodnie z projektem oraz zapewniające uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w dokumentacji technicznej, specyfikacji technicznej wykonania
i odbioru oraz przedmiarze robót.

Równoważne produkty i urządzenia muszą być dopuszczone do obrotu i stosowania zgodnie
z obowiązującym prawem. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisane przez Zamawiającego, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązania równoważne spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Obowiązek Wykonawcy wykazania równoważności jest obowiązkiem wynikającym z ustawy, który może być spełniony w jakikolwiek sposób pozwalający Zamawiającemu jednoznacznie stwierdzić zgodność oferowanych w ofercie produktów z wymaganiami określonymi w SIWZ.

* + 1. **Informacja o obowiązku zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia**

W przedmiotowym zamówieniu wykonywanie niektórych czynności w zakresie realizacji zamówienia polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2016 r. poz. 1666 z późn. zm.).

Zamawiający wymaga, aby osoby, którymi Wykonawca lub Podwykonawca będzie się posługiwał przy wykonywaniu robót budowlanych, będących przedmiotem zamówienia
w całym okresie obowiązywania umowy, były zatrudnione na podstawie umowy o pracę. Powyższy wymóg nie dotyczy sytuacji w której Wykonawca lub Podwykonawca będzie wykonywał czynności osobiście.

W przypadku powzięcia przez Zamawiającego informacji o naruszeniu przez Wykonawcę obowiązku, określonego powyżej, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie Państwową Inspekcję Pracy, celem podjęcia przez nią stosownego postępowania wyjaśniającego w tej sprawie.

a) Określenie rodzaju czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia:

Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia:

1. Wykonanie Odwiertów
2. Roboty instalacyjne
3. Roboty elektryczne
4. Roboty montażowe

b) Określenie sposobu dokumentowania zatrudnienia osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia:

Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia oświadczenia o liczbie zatrudnionych osób, wykonujących czynności na rzecz zamawiającego - najpóźniej w dniu podpisania umowy,
w trzech egzemplarzach (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do projektu umowy).

c) Określenie uprawnień Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę obowiązku zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia:

Wykonawca będzie zobowiązany do przedkładania na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 3 dni robocze, do wglądu kopii zanonimizowanych umów o pracę, zawartych przez Wykonawcę z pracownikami wykonującymi czynności w zakresie realizacji zamówienia.

*Uwaga! Zanonimizowanie oznacza, że umowa pozbawiona będzie danych osobowych pracowników i ma służyć weryfikacji zobowiązania wykonawcy/podwykonawcy odnośnie liczby zatrudnionych osób, wykonujących czynności na rzecz Zamawiającego. Imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika nie podlega anonimizacji.*

* + 1. **Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.**

Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

* + 1. **Informacja o możliwości składania ofert częściowych.**

Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części.

**9. Informacja o możliwości składania ofert wariantowych.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**10. Informacja o zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6) ustawy Pzp.**

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**11. Gwarancja**

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na przedmiot zamówienia, licząc od dnia dokonania odbioru końcowego robót:

1) na wykonane roboty budowlane oraz zastosowane materiały: minimum 60 miesięcy gwarancji (za okres gwarancji przyjmuje się liczbę pełnych miesięcy).

2) na zastosowane urządzenia: minimum 36 miesięcy gwarancji (za okres gwarancji przyjmuje się liczbę pełnych miesięcy).

**12. Czas reakcji za zgłoszenie awarii i czas naprawy**

Zamawiający wymaga, aby reakcja Wykonawcy na zgłoszenie awarii przez Zamawiającego nastąpiła najpóźniej w następnym dniu roboczym, zaś czas naprawy wynosił maksymalnie
3 dni robocze od momentu zgłoszenia.

Przez reakcję na zgłoszenie awarii Zamawiający rozumie przyjęcie zgłoszenia, wskazanie terminu naprawy, w razie konieczności osobiste stawiennictwo w siedzibie Zamawiającego.

# TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin zakończenia realizacji niniejszego zamówienia: **do dnia 30.06.2020 r. Przy czym prace związane z wykonaniem instalacji dolnego źródła muszą być zrealizowane
w okresie do 31.03.2020 r.** Termin rozpoczęcia wykonania przedmiotu zamówienia nastąpi
w dniu przekazania wykonawcy placu budowy. Za termin wykonania zamówienia uznaje się dzień pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę Zamawiającemu gotowości do odbioru przedmiotu zamówienia potwierdzonego przez Inspektora Nadzoru.

# WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW

**V.A. Warunki udziału w postępowaniu.**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu;

2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Zamawiający odstępuje od ustalania warunku w tym zakresie.

b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Zamawiający odstępuje od ustalania warunku w tym zakresie.

c) zdolności technicznej lub zawodowej.

**W ramach badania zdolności technicznej i zawodowej Wykonawcy do wykonania zamówienia Zamawiający określa następujące warunki:**

**1. w zakresie doświadczenia Wykonawcy:**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonali należycie: **co najmniej dwie roboty budowlane polegające
na dostawie i montażu pomp ciepła z nowym lub z istniejącym kotłem kondensacyjnym**

**pracującym na cele c.o. o łącznej wartości nie mniejszej niż 1 000 000,00 zł brutto (łącznie dwie roboty).**

* + 1. Jeżeli zakres robót przedstawionych w dokumencie złożonym na potwierdzenie, że roboty budowlane zostały wykonane w sposób należyty oraz zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone jest szerszy od powyżej określonego przez Zamawiającego należy w wykazie robót budowlanych podać wartość robót odpowiadających zakresowi warunku.
		2. Jako wykonanie (zakończenie) zadania należy rozumieć wystawienie co najmniej Świadectwa Przejęcia (dla kontraktów realizowanych zgodnie z warunkami FIDIC) lub podpisania protokołu odbioru robót lub równoważnego dokumentu.
		3. W sytuacji, gdy wykonane roboty rozliczone zostały w innej walucie, aniżeli PLN dla wykazania spełnienia warunku należy dokonać przeliczenia wartości wykonanych robót na PLN wg kursu walut NBP z dnia opublikowania ogłoszenia o zamówieniu.

**2. w zakresie osób skierowanych do realizacji zamówienia:**

1. Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że dysponuje lub będzie dysponować osobą pełniącą następujące funkcje, posiadająca kwalifikacje jak niżej:

a) kierownik robót sanitarnych

* posiadający uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowalnymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń cieplnych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
* spełnia wymagania określone w art. 37 c ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2018 r., poz. 2067 z późn. zm.) tj. *„Robotami budowlanymi kieruje albo nadzór inwestorski wykonuje, przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru osoba, która posiada uprawnienia budowlane określone przepisami Prawa budowlanego oraz która przez co najmniej 18 miesięcy brała udział w robotach budowlanych prowadzonych przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury;*
* mający co najmniej 8 – letnie doświadczenie w kierowaniu lub nadzorowaniu robotami budowlanymi, który w tym czasie kierował minimum dwiema robotami budowlanymi w zakresie instalacji sanitarnych o wartości nie mniejszej niż 2 000 000,00 zł brutto (łącznie dwie roboty).

Osoba, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, musi posiadać wymagane uprawnienia, określone szczegółowo powyżej, potwierdzone stosownymi decyzjami, o których mowa w art. 12 ust. 2 (z uwzględnieniem art. 104) ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r., poz. 290) lub równoważne tzn. odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. W przypadku wykonawców zagranicznych, dopuszcza się równoważne kwalifikacje, zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. 2016 r., poz. 65).

1. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze może mieć negatywny wpływ
na realizację zamówienia.
2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu,
w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części,

polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych, z zastrzeżeniem punktu 1.

1. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja”, o której mowa w ust.
5 niniejszego rozdziału wystąpi wyłącznie w przypadku, kiedy:
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów
do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

2) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–23 oraz ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy PZP.

3) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.

**V. B. Przesłanki wykluczenia wykonawców**

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 13 ustawy Pzp. Dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy w oparciu o przesłanki,
**o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1 oraz pkt 8 ustawy PZP, tj.:** Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy:

1. w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233 z późn. zm.);
2. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek
na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać
za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

**V.C**. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców wspólnie ubiegających się
o zamówienie:

* 1. którzy nie wykażą spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa
	w pkt V.A.
	2. którzy nie wykażą, że nie zachodzą wobec nich przesłanki określone w art. 24 ust. 1 pkt 13 – 23 ustawy – każdy z osobna,
	3. wobec których zachodzą przesłanki wykluczenia, określone w art. 24 ust. 5 pkt 1
	i 8 ustawy Pzp – każdy z osobna.

# WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WSKAZUJĄCYCH BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

* 1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w rozdziale V SIWZ oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia, wykonawcy muszą złożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:
1. aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym
w załączniku nr 2 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
	1. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie, o którym mowa w rozdz. VI. 1 niniejszej SIWZ, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
	2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdz. VI. 1 niniejszej SIWZ.
	3. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP (informacji z otwarcia ofert), przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z innymi wykonawcami, którzy złożyli oferty w tym samym postępowaniu w odniesieniu do każdej z części na którą złożył ofertę wykonawca,
	o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia (o ile inny wykonawca należący do tej samej grupy kapitałowej również złożył ofertę).
	**Wzór oświadczenia Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.**
	4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, **wezwie** wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym**,** nie krótszym niż **5** dni terminie, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw
	do wykluczenia:
	5. **wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich
	5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty; wzór wykazu robót stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.

*Zakres dokumentu musi potwierdzać odpowiednio spełnianie warunku udziału w postępowaniu, dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej* ***w zakresie doświadczenia.***

1. **wykaz osób,** skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie
do dysponowania tymi osobami; wzór wykazu osób stanowi załącznik
nr 5 do SIWZ,

*Zakres dokumentu musi potwierdzać odpowiednio spełnianie warunku udziału w postępowaniu, dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej* ***w zakresie osób skierowanych do realizacji zamówienia.***

1. **informacja z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
2. **zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające,
że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej
niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym
w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie
lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
3. **zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** albo innego dokumentu potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych

należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

1. **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji gospodarczej,** jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
2. **oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne** albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji -dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
3. **oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;**
4. **oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych,** o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach
i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2016 r. poz. 716).
	1. Postanowienia dotyczące wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:
5. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w rozdziale VI. ust.5 pkt c - f) składa odpowiednio:
6. informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
7. dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- nie otwarto jego likwidacji - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

1. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
2. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
3. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem oudzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
	1. W zakresie nieuregulowanym w SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
	2. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w rozdz. VI. 1. niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa
	w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

# WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w SIWZ.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ustanawiają Pełnomocnika
do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Pełnomocnictwo winno stanowić załącznik do oferty.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną notarialnie kopię pełnomocnictwa
do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo
do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (o ile nie wynika to z innych dokumentów dołączonych do oferty).
4. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
5. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia zostanie wybrana, Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć Zamawiającemu przed zawarciem umowy w sprawie niniejszego zamówienia, umowę regulującą swoją współpracę.

# INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.

W postępowaniu o udzieleniu zamówienia wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje (zwane dalej „korespondencją”) zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną przy czym dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz dokumenty potwierdzające brak istnienia podstaw do wykluczenia (także po wezwaniu przez Zamawiającego do uzupełnienia) winny zostać złożone w formie pisemnej w postaci papierowej, w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem własnoręcznym podpisem (za pośrednictwem operatora pocztowego – osobiście,
za pośrednictwem posłańca).

Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane w postaci elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.

W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez wykonawcę, zamawiający domniema, ze korespondencja wysłana przez zamawiającego na numer faksu lub adres email, podany przez wykonawcę, została mu doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.

Korespondencję w niniejszym postępowaniu należy kierować na adres e - mail: info@muzeumrolnictwa.pl nr tel. (086) 277 13 28.

Osobami uprawnionymi do kontaktu (od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 – 16.00)
z Wykonawcami są:

**– Sławomir Uszyński – specjalista ds. inwestycji**

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający przekazuje treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania

źródła zapytania.

W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze

oświadczenie Zamawiającego.

Oferty należy złożyć pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej, podpisanych bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego

certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

# WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert w wysokości: 20 000,00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy zł 00/100).
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
	1. pieniądzu,
	2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
	3. gwarancjach bankowych,
	4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
	5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r., poz. 310 z późn. zm.).
3. Wadium wnoszone w formie innej niż pieniężna musi zabezpieczać ofertę przez cały okres związania ofertą, począwszy od dnia, w którym upływa termin składania ofert i posiadać ważność, co najmniej do końca terminu związania Wykonawcy złożoną przez niego ofertą.
4. Wadium wnoszone w formie innej niż pieniężna powinno być w oryginale zdeponowane w kasie Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert, a poświadczona za zgodność z oryginałem kopia dokumentu powinna być dołączona do oferty.
5. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy PZP.
6. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: 47 8749 0006 0000 1267 2000 0030 z podaniem tytułu:

wadium w postępowaniu na roboty budowlane:

*w ramach realizacji projektu pn.: „Termomodernizacja budynków Muzeum Rolnictwa w Ciechanowcu”*

1. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał

za skuteczne tylko wówczas, gdy przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej, jako ostateczny termin składania ofert) kwota wniesionego wadium będzie zaksięgowana na rachunku bankowym Zamawiającego.

1. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
2. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia
na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa PZP.

# TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

* 1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
	2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
	3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

# OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, na komputerze, maszynie
do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę na daną część zamówienia. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
3. Ofertę należy przygotować według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
4. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
	* + - 1. wypełniony formularz ofertowy sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ, wraz z pełnomocnictwem – jeśli wymagane,
				2. oświadczenie wymienione w rozdziale VI. 1 niniejszej SIWZ, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ,
				3. zobowiązanie innego podmiotu do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – w przypadku polegania na zdolnościach innych podmiotów,
				4. dokument potwierdzający wniesienie wadium – jeżeli wadium wniesiono w innej formie niż wpłata na rachunek bankowy.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną notarialnie kopię pełnomocnictwa
do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo
do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
6. W przypadku podpisania oferty przez osobę niewymienioną w dokumentach rejestracyjnych (ewidencyjnych) Wykonawcy, do których Zamawiający może uzyskać

dostęp za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.

1. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
2. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane i złączone w sposób trwały oraz na każdej stronie podpisane/zaparafowane przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
4. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
5. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 z późn. zm.), jeśli Wykonawca
w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
6. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.
7. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
8. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się
z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
9. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP).

# MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w **Sekretariacie** **Muzeum**, ul. Pałacowa 5, 18 – 230 Ciechanowiec w terminie **do dnia 14.10.2019 r. do godz. 10:00.**
2. Zaleca się, by ofertę umieścić w dwóch zamkniętych kopertach - wewnętrznej i zewnętrznej. Zewnętrzną kopertę należy opisać następująco:

|  |
| --- |
| OFERTA W PRZETARGU NA ROBOTY BUDOWLANE*„Termomodernizacja budynków Muzeum Rolnictwa w Ciechanowcu”* **- nie otwierać przed dniem 14.10.2019 r., godz. 10:30** |

1. Opakowanie winno być opatrzone pełną nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy składającego daną ofertę (dopuszcza się czytelny odcisk pieczęci).
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
3. Otwarcie ofert jest jawne.
4. Publiczne otwarcie ofert nastąpi **w sali konferencyjnej Muzeum Rolnictwa**, ul. Pałacowa 5 w dniu **14.10.2019 r.** o godz. **10:30.**
5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie [www.muzeumrolnictwa.pl](http://www.muzeumrolnictwa.pl) informacje dotyczące:

a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

# OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
2. Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę brutto za wykonanie przedmiotu niniejszego zamówienia.
3. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez jej wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ.
4. Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w niniejszej SIWZ.
5. Wykonawca określi cenę oferty brutto, która stanowić będzie **wynagrodzenie**za realizację całego przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku - zasada zaokrąglenia: poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).

W przypadku rozbieżności w zapisie ceny słownie i liczbowo za poprawny Zamawiający przyjmie zapis słowny, o ile rozbieżność nie wynika z popełnionych omyłek, które można poprawić na podstawie przepisów ustawy Pzp.

1. Zaoferowana cena musi zawierać wszelkie koszty Wykonawcy związane z prawidłową i właściwą realizacją przedmiotu zamówienia, przy zastosowaniu obowiązujących norm.
2. Wykonawca powinien dokonać obliczenia ceny oferty w oparciu o dokumentację projektową. Przedmiar robót ma jedynie charakter poglądowy.
3. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia.
4. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania
u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania
u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru / usługi, których dostawa / świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
5. Zamawiający w celu wyboru najkorzystniejszej oferty nie będzie przeprowadzał aukcji elektronicznej.
6. Rozliczenia miedzy Wykonawcą a Zamawiającym dokonywane będą w PLN. Zamawiający nie dopuszcza możliwości prowadzenia z Wykonawcą rozliczeń w innej walucie niż PLN.

# OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

Za ofertę najkorzystniejszązostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach

1. **Cena oferty brutto** **(C)**
2. **Okres gwarancji (GW)**

Powyższym kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Opis kryteriów oceny** | **Symbol** | **Waga (%)** | **Liczba punktów** |
| **1.** | **Cena oferty brutto** | **C** | **60 %** | **60** |
| **2.** | **Okres gwarancji**  | **GW** | **40 %** | **40** |
| **Razem** | **100 %** | **100** |

1. **Kryterium: Cena oferty brutto (C)**

Ocena oferty w zakresie kryterium cena oferty zostanie dokonana wg następującej zasady:

Maksymalna ilość punktów, która może zostać przyznana wykonawcy w kryterium cena oferty – 60 punktów.

Do oceny w kryterium C będzie brana pod uwagę cena brutto zaoferowana przez wykonawcę na Formularzu Ofertowym Wykonawcy, czyli zawierająca należny podatek od towarów i usług (VAT). Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określonego kryterium, otrzyma maksymalną ilość punktów, czyli 60 pkt.

Pozostałym wykonawcom, spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów, obliczona wg poniższego wzoru zastosowanego do obliczania punktowego.

 **C=  najniższa cena brutto x 60 pkt = liczba punktów C**

 **cena brutto oferty ocenianej**

1. **Kryterium: Okres gwarancji udzielony przez wykonawcę (GW).**

Ocena ofert w zakresie kryterium Okres gwarancji zostanie dokonana wg następującej zasady:

Maksymalna liczba punktów, która może zostać przyznana wykonawcy w kryterium GW wynosi 40 pkt.:

- gwarancja na roboty budowlane (GW): 40 pkt

Okres gwarancji musi być podany w pełnych miesiącach.

Minimalna i maksymalne okresy gwarancji:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Przedmiot gwarancji  | Minimalny okres gwarancji w miesiącach | Maksymalny okres gwarancji w miesiącach |
| Gwarancja na wykonane roboty budowlane | 60 | 72 |

Punkty w kryterium Okres gwarancji będą liczone wg wzoru:

**GW= Okres gwarancji w ofercie ocenianej / limit okresu gwarancji ustalony przez Zamawiającego tj. 72 miesiące x 40 pkt**

Ocena kryterium dokonana zostanie na podstawie informacji/oświadczenia zamieszczonego przez Wykonawcę w formularzu oferty.

1. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów
w podanych kryteriach oceny ofert. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

**Sp = C + GW**

gdzie :

Sp – suma punktów przyznana wykonawcy we wszystkich kryteriach oceny ofert

C - ilość punktów przyznana w kryterium C

GW – ilość punktów przyznana w kryterium GW.

4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną (art. 91 ust. 4 ustawy PZP).

5. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, a nie można dokonać wyboru, o którym mowa w punkcie 6, ponieważ dwie lub więcej ofert uzyskało taką samą liczbę punktów w kryterium ceny, zamawiający wezwie Wykonawców, którzy otrzymali taką samą liczbę punktów do złożenia ofert dodatkowych.

6. **Zamawiający przewiduje możliwość zastosowania procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.** Zamawiający może najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy wykonawca, którego oferta została oceniona, jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli wykonawca uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

# INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom a ich zmiana przed podpisaniem umowy możliwa jest jedynie w przypadku usunięcia błędu lub niespójności.
3. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w SIWZ i została oceniona, jako najkorzystniejsza.
5. Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy wystąpią przesłanki wskazane w art. 93 ustawy PZP.
6. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest przed podpisaniem umowy:
7. przedłożyć kosztorys ofertowy dla celów poglądowych w wersji szczegółowej,
8. wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy,
9. przedłożyć zobowiązanie wykonawcy odnośnie ilości zatrudnionych osób wykonujących czynności na rzecz zamawiającego oraz charakteru tych czynności, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – kodeks pracy, najpóźniej w dniu podpisania umowy (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do projektu umowy).
10. w przypadku wyboru, jako oferty najkorzystniejszej oferty składanej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Wykonawcy zobowiązani są przed podpisaniem umowy przedstawić zamawiającemu umowę regulującą współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

# WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu jej zawarcia, w wysokości **10 % ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.**
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
3. pieniądzu, na rachunek bankowy Zamawiającego: 47874900060000126720000030
4. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
5. gwarancjach bankowych;
6. gwarancjach ubezpieczeniowych;
7. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r., poz. 310 z późn. zm.).
8. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych art. 148 ust. 2 pkt 1-3 ustawy PZP.
9. Jeżeli zabezpieczenie będzie wnoszone w formie, o której mowa w pkt. 2 pkt. b – e wówczas Wykonawca przed podpisaniem umowy złoży Zamawiającemu oryginał dokumentu wystawiony na rzecz Zamawiającego. Dokument ten musi zawierać
w swojej treści zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do nieodwołalnej
i bezwarunkowej wypłaty należności, do których zobowiązany jest z tytułu

zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Wykonawcę na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty.

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w trybie określonym w art. 148 ust 5, art. 151 ust. 1 ustawy PZP, tj. zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane.
2. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wyniesie 30% wysokości zabezpieczenia i zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

# ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Wzór umowy stanowi załącznik Nr 6 do SIWZ.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w szczególności wystąpienia okoliczności, o których mowa w ustawie a także:
	1. terminu realizacji przedmiotu zamówienia w przypadkach:
3. zdarzeń losowych uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych zgodnie
z ich technologią i warunkami technicznymi zapewniającymi właściwą jakość wykonania przeprowadzanie prób i rozruchów urządzeń według wytycznych producenta,
4. wystąpienia konieczności wykonania zamówienia dodatkowego, w rozumieniu art. 144 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, którego realizacja będzie miała wpływ na termin wykonania robót objętych niniejszą umową,
5. niedotrzymania przez Zamawiającego warunków umowy: opóźnienia, utrudnienia, zawieszenia robót lub przeszkodami dającymi się przypisać Zamawiającemu,
6. wstrzymania robót przez uprawnione organy administracji publicznej,
7. konieczności wprowadzenia zmian na etapie wykonawstwa robót z przyczyn niezależnych od obu stron,
8. odkrycia przeszkód, instalacji i urządzeń na terenie budowy, których nie naniesiono na dokumentację projektową i których wystąpienie powoduje konieczność zmiany sposobu wykonania robót,
9. działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron,
10. wprowadzenia zmian w obowiązujących przepisach prawnych mających wpływ na realizację przedmiotu zamówienia,
11. działania organów administracji lub innych podmiotów, związanych przekroczeniem obowiązujących terminów wydawania lub odmowy wydania decyzji, zezwoleń, uzgodnień,
12. zaistnienia innej, niemożliwej do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczności prawnej, ekonomicznej lub technicznej, za którą żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkującej brakiem możliwości należytego wykonania umowy w terminie umownym, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia,
13. działania siły wyższej (w szczególności: pożar, powódź i inne klęski żywiołowe, strajk, zamieszki, atak terrorystyczny),
14. w przypadku, o którym mowa w art.144 ust.1 pkt.6 ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli będzie miało to wpływ na termin wykonania przedmiotu umowy,
15. w przypadku opóźnień w dostawach materiałów, urządzeń spowodowanych przyczynami nieleżącymi po stronie Wykonawcy, w szczególności po stronie dostawców, producentów.

Zaistnienie przeszkód w wykonywaniu robót powinno być potwierdzone pisemnie. Termin wykonania przedmiotu zamówienia ulega przesunięciu o okres wynikający
z przerw lub opóźnień rozpoczęcia prac. Wykonawca nie będzie uprawniony do żądania przedłużenia terminu wykonania umowy i zwiększenia wynagrodzenia, jeżeli konieczność dokonania zmiany została spowodowana przez jakikolwiek błąd lub opóźnienie ze strony Wykonawcy, włącznie z błędem lub opóźnionym dostarczeniem jakiegokolwiek dokumentu wynikającego z obowiązków Wykonawcy.

2) materiałów zaoferowanych w ofercie, w przypadku wystąpienia następujących okoliczności:

1. niedostępności na rynku materiałów wskazanych w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót spowodowanej zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów,
2. pojawienia się na rynku materiałów nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy, lub umożliwiających uzyskanie lepszej jakości robót,
3. wystąpienia konieczności wykonania zamówienia dodatkowego, w rozumieniu art. 144 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy Prawo zamówień publicznych,
4. wstrzymania robót przez właściwe organy administracji publicznej na podstawie przepisów Prawa budowlanego,
5. konieczności wprowadzenia zmian na etapie wykonawstwa robót z przyczyn niezależnych od obu stron,
6. aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny,
7. możliwości osiągnięcia w wyniku dokonania zmiany poprawy wartości lub podniesienie sprawności ukończonych robót budowlanych, podniesienie wydajności urządzeń lub podniesienie bezpieczeństwa wykonywanych robót,
8. gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy
w terminie umownym, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia,
9. konieczności podjęcia działań zmierzających do ograniczenia skutków zdarzenia losowego,
10. aktualizacji rozwiązań projektowych z uwagi na postęp technologiczny,
11. gdy zmiana materiału będzie niezbędna do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami wykonania przedmiotu umowy.

Każdorazowo na taką zmianę musi wyrazić zgodę Inspektor Nadzoru.

3) technologii wykonania robót, w przypadku wystąpienia następujących okoliczności:

1. konieczności zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub technologicznych niż wskazane w dokumentacji projektowej lub specyfikacji

technicznej wykonania i odbioru robót w sytuacji, gdy zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziłoby niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy,

1. wystąpienia odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót warunków skutkujących brakiem możliwości realizacji przedmiotu umowy przy dotychczasowych założeniach technologicznych,
2. wystąpienia odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót warunków, w szczególności istnienie zinwentaryzowanych lub błędnie zinwentaryzowanych obiektów budowlanych,
3. aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny,
4. wystąpienia możliwości osiągnięcia w wyniku dokonania zmiany poprawy wartości lub podniesienie sprawności ukończonych robót budowlanych, podniesienie wydajności urządzeń lub podniesienie bezpieczeństwa wykonywanych robót.

Każdorazowo na taką zmianę musi wyrazić zgodę Inspektor Nadzoru.

4) konieczności zastosowania robót zamiennych z powodu:

1. uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli zmiany te są korzystne dla Zamawiającego,
2. aktualizacji rozwiązań projektowych z uwagi na postęp technologiczny,
3. sytuacji gdy wykonanie tych robót będzie niezbędne do prawidłowego, tj. zgodnego
z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami wykonania przedmiotu umowy,
4. wstrzymania robót przez właściwe organy administracji publicznej na podstawie przepisów Prawa budowlanego,
5. konieczności wprowadzenia zmian na etapie wykonawstwa robót z przyczyn niezależnych od obu stron,
6. następstwem wprowadzania zmian w obowiązujących przepisach prawnych mających wpływ na realizację przedmiotu zamówienia,
7. następstwem działania organów administracji lub innych podmiotów,
8. gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia,
9. konieczności podjęcia działań zmierzających do ograniczenia skutków zdarzenia losowego.

Jeżeli zmiana umowy wymaga zmiany dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót, strona inicjująca zmianę przedstawia propozycję zmian zawierającą opis proponowanych zmian, kosztorys zamienny
i niezbędne rysunki. Propozycja taka wymaga zatwierdzenia do realizacji przez Zamawiającego.

5) Osób przewidzianych do realizacji zamówienia przez Strony, w tym zmiany osób zatrudnionych na podstawie umów o pracę, w przypadku wystąpienia następujących okoliczności:

1. nieprzewidzianych zdarzeń losowych min. takich jak: śmierć, choroba, ustanie stosunku pracy, niewywiązywania się z obowiązków wynikających z umowy,
2. realizacji w drodze odrębnej umowy prac powiązanych z przedmiotem niniejszej umowy, wymuszającej konieczność skoordynowania prac,
3. konieczności wprowadzenia zmian na etapie wykonawstwa robót z przyczyn niezależnych od obu stron,

Zmiany można dokonać pod warunkiem, że osoby zaproponowane będą posiadały kwalifikacje i uprawnienia zgodne z wymogiem SIWZ i ofertą.

6) podwykonawcy, w przypadku wystąpienia następujących okoliczności:

a) jeżeli podwykonawca nie został zaakceptowany przez Zamawiającego,

 b) podwykonawca nie wykonuje prac z należytą starannością,

c) podwykonawca uległ likwidacji,

d) doszło do rozwiązania umowy łączącej podwykonawcę z Wykonawcą,

e) w innych przypadkach przewidzianych w niniejszej umowie,

f) nie doszło do podpisania umowy pomiędzy Wykonawcą a wskazanym w ofercie podwykonawcą.

7) zmiany wynagrodzenia w zastępujących przypadkach:

1. w przypadku konieczności ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu umowy przez Zamawiającego ze względu na czynniki, których Zamawiający nie mógł przewidzieć
w chwili zawierania umowy. Wartość wynagrodzenia określonego w umowie może ulec obniżeniu w przypadku ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu umowy przez Zamawiającego ze względu na czynniki, których Zamawiający nie mógł przewidzieć
 w chwili zawierania umowy, przy czym wynagrodzenie umowne ulegnie obniżeniu
o wartość robót objętych rezygnacją,
2. zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zmiany stawki podatku od towarów
i usług lub innych podatków/opłat mających wpływ na koszt realizacji zamówienia. Wartość wynagrodzenia określonego w umowie może ulec zmianie w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług. W takiej sytuacji wynagrodzenie ulegnie zmianie w sposób odpowiedni – tak, aby odpowiadało zaktualizowanej stawce tego podatku dla zakresu objętego Umową, który na dzień zmiany stawki VAT nie został jeszcze rozliczony,
3. jeżeli nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia, w taki sposób, że realizacja zamówienia na zasadach określonych w umowie, groziłaby nadmierną stratą dla Wykonawcy. Wartość wynagrodzenia określonego w umowie może ulec zmianie
w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia, w taki sposób, że realizacja zamówienia na zasadach określonych w umowie, groziłaby nadmierną stratą dla Wykonawcy.

# INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.

# INFORMACJE I WYMAGANIA DOTYCZĄCE UMOWY O PODWYKONAWSTWO

* + 1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
		2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
		3. W przypadku zamówień na roboty budowlane lub usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi zamawiającego, zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób
		do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
		4. Wykonawca lub podwykonawca zamówienia na roboty budowlane, zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane,
		do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca jest obowiązany dołączyć również zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
		5. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia faktury
		lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy roboty budowlanej.
		6. Zamawiający zastrzega możliwość zgłoszenia w formie pisemnej zastrzeżenia
		do projektu umowy o podwykonawstwo, gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia faktury lub rachunku.
		7. Zgłoszenie, o którym mowa w ust. 6 powinno nastąpić w terminie 14 dni od przedłożenia projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane.
		8. Niezgłoszenie w terminie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, uważa się
		za akceptację projektu przez Zamawiającego.
		9. Wykonawca lub podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
		10. Zamawiający zastrzega możliwość zgłoszenia w formie pisemnej sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia faktury lub rachunku.
		11. Zgłoszenie, o którym mowa w ust. 10, powinno nastąpić w terminie 14 dni
		od przedłożenia umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane.
		12. Niezgłoszenie w terminie w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
		13. Powyższe zasady, określone w ust. 4 – 12 niniejszego rozdziału, mają odpowiednie zastosowanie także do wszelkich zmian umów o podwykonawstwo oraz umów i ich zmian zawieranych przez podwykonawców z dalszymi podwykonawcami.
		14. Wykonawca lub podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego, przy czym wyłączenie o którym mowa nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.
		15. W sytuacji, gdy w umowie lub jej zmianie, o której mowa w ust. 14, termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy aniżeli 30 dni, zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia
		o zapłatę kary umownej.
		16. W sytuacji zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy przez Wykonawcę, dotyczącej podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu powoduje, iż wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
		17. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawi oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
		18. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

# POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy, w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
	1. określenia warunków udziału w postępowaniu;
	2. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
	3. odrzucenia oferty odwołującego;
	4. opisu przedmiotu zamówienia;
	5. wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo
w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu
do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
6. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego
lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.
7. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy Pzp albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
9. Odwołanie rozpoznaje Krajowa Izba Odwoławcza.
10. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

# POZOSTAŁE INFORMACJE

##### **Informacja o możliwości przeprowadzenia aukcji elektronicznej.**

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

#####  **Informacja o możliwości zawarcia umowy ramowej.**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

##### **Informacja o kosztach udziału w postępowaniu.**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

##### **Informacja o możliwości rozliczenia w walutach obcych.**

##### Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

# INFORMACJE DOTYCZĄCE OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

Mając na uwadze fakt, iż w dniu 25 maja 2018 r. zaczęło obowiązywać *Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego*

 *przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – General Data Protection Regulation)* – w skrócie GDPR / RODO, jak również w związku z wejściem w życie z dniem 25 maja 2018 r. ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2018 r. poz. 1000), na mocy których to aktów nastąpiła bezwzględnie obowiązująca zmiana uwarunkowań formalno-prawnych związanych
z problematyką ochrony danych osobowych (warunków, zasad, procedur, itd. w zakresie tej problematyki) Zamawiający informuje, jak poniżej.

1. Klauzula informacyjna odnosząca się do sytuacji pozyskiwania danych od osoby, której dane dotyczą (pozyskiwanie danych osobowych bezpośrednio) – przetwarzanie danych na podstawie wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze zgodnie z art. 13 RODO

Podstawa prawna – art. 6 ust. 1 lit. c RODO

Informacje podawane w przypadku pozyskiwania danych od osoby, której dane dotyczą:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 − 2 RODO \* informuje się, że:

* Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Muzeum Rolnictwa im. ks. Krzysztofa Kluka w Ciechanowcu, ul. Pałacowa 5, 18 – 230 Ciechanowiec.
* Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD), z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez adres e-mail: iod@kancelariarp.pl

Z Inspektorem Ochrony Danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego *„Termomodernizacja budynków Muzeum Rolnictwa w Ciechanowcu”* prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego oraz realizacją zawartej
w wyniku tego postępowania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
* Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 i art. 96 ust. 3 ustawy PZP oraz inne podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa, w tym podmioty przetwarzające – podmiotom tym mogą zostać ujawnione Pani/Pana dane osobowe.
* Uwzględniając obowiązki prawne ciążące na Administratorze informuje się, iż Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres, w jakim przepisy

prawa nakazują przechowywanie dokumentacji i wypełnianie względem Pani/Pana obowiązków z nich wynikających.

W szczególności Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy (zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy PZP). W wyjątkowych przypadkach związanych
z ochroną prawnie istotnych i uzasadnionych interesów Zamawiającego (np.
w przypadku prowadzenia spraw sądowych) Pani/Pana dane będą przechowywane przez okres dłuższy – do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia sprawy.

* Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP.
* W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane
w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
* Posiada Pani/Pan:
	+ na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
	+ na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
	+ na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
	+ prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
	+ prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym w Polsce jest Prezes **Urzędu Ochrony Danych Osobowych.**
* Nie przysługuje Pani/Panu:
	+ w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
	+ prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
	+ na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

*\* Informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

*\*\* Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu i jego załączników.*

*\*\*\* Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

1. Klauzula informacyjna odnosząca się do sytuacji pozyskiwania danych w sposób inny niż od osoby, której dane dotyczą (pozyskiwanie danych osobowych pośrednio) – przetwarzanie danych na podstawie wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze zgodnie z art. 14 RODO

*(klauzula wskazana z ostrożności, mimo wyłączenia zawartego w art. 14 ust. 5 RODO)*

Podstawa prawna – art. 6 ust. 1 lit. c RODO

Informacje podawane w przypadku pozyskiwania danych w sposób inny niż od osoby, której dane dotyczą:

Zgodnie z art. 14 ust. 1 − 2 RODO \* informuje się, że:

* Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Muzeum Rolnictwa im. ks. Krzysztofa Kluka w Ciechanowcu, ul. Pałacowa 5, 18 – 230 Ciechanowiec.
* Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD), z którym może się Pani / Pan skontaktować poprzez adres e-mail iod@kancelariarp.pl

Z Inspektorem Ochrony Danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego *„Termomodernizacja budynków Muzeum Rolnictwa w Ciechanowcu”* prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego oraz realizacją zawartej
w wyniku tego postępowania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
* Pani/Pana dane osobowe pochodzą z następujących źródeł:
* od Wykonawcy uczestniczącego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, który przekazał te dane w związku i na potrzeby udziału
w postępowaniu i realizacji umowy w sprawie zamówienia publicznego,
* ze źródeł publicznie dostępnych.
* Administrator będzie przetwarzać w szczególności następujące kategorie Pani/Pana danych: imię i nazwisko, adres zamieszkania, informacje dotyczące wykształcenia i uprawnień, inne informacje niezbędne do przeprowadzenia postępowania
o udzielenie zamówienia publicznego i realizacji umowy w sprawie zamówienia publicznego.
* Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 i art. 96 ust. 3 ustawy PZP oraz inne podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa,
w tym podmioty przetwarzające – podmiotom tym mogą zostać ujawnione Pani/Pana dane osobowe.
* Uwzględniając obowiązki prawne ciążące na Administratorze informuje się,
iż Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres, w jakim przepisy

prawa nakazują przechowywanie dokumentacji i wypełnianie względem Pani/Pana obowiązków z nich wynikających.

W szczególności Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy (zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy PZP). W wyjątkowych przypadkach związanych z ochroną prawnie istotnych i uzasadnionych interesów Zamawiającego (np. w przypadku prowadzenia spraw sądowych) Pani/Pana dane

będą przechowywane przez okres dłuższy – do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia sprawy.

* W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane
w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
* Posiada Pani/Pan:
	+ na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
	+ na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
	+ na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
	+ prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
	+ prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym w Polsce jest Prezes **Urzędu Ochrony Danych Osobowych.**
* Nie przysługuje Pani/Panu:
	+ w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
	+ prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
	+ na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

*\* informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

*\*\* Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu i jego załączników.*

*\*\*\* Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

1. Inne informacje związane z ochroną danych osobowych:
* Zamawiający przetwarza dane osobowe zebrane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem.
* Szczególnie wrażliwe dane osobowe znajdujące się w dokumentacji postępowania w sprawie zamówienia publicznego, w szczególności w dokumentach
i oświadczeniach przekazywanych przez Wykonawców, które wymagają w świetle przepisów RODO podwyższonej ochrony i wobec których RODO wprowadza ograniczenia w ich przetwarzaniu (m.in. wskazane w art. 10 RODO informacje dotyczące karalności – skazań i innych naruszeń prawa przez konkretne osoby), będą udostępniane przez Zamawiającego w trybie art. 8 i 96 ust. 3 ustawy PZP
z poszanowaniem przepisów RODO, tj.
* jedynie w celu umożliwienia korzystania z przysługujących ustawowo środków ochrony prawnej – do upływu terminu do ich wniesienia, obrony innych uzasadnionych prawnie interesów podmiotów albo w celu realizacji obowiązków / uprawnień wynikających z przepisów prawa,
* ich udostępnienie będzie każdorazowo uzależnione od złożenia przez podmiot, który chce uzyskać wzgląd w dokumentację, pisemnego zobowiązania do zachowania tych danych w poufności (chyba że podmiot taki wykonuje obowiązki nadzorcze i kontrole określone przepisami prawa oraz jest prawnie zobowiązany do zachowania w poufności pozyskanych w toku ich realizacji informacji).
* W związku ze spoczywającym na Wykonawcach, którzy pozyskują dane osobowe osób trzecich w celu przekazania ich Zamawiającemu w toku postępowania
o udzielenie zamówienia publicznego lub realizacji umowy w sprawie zamówienia publicznego, obowiązkiem informacyjnym określonym przepisami RODO, celem uzyskania przez Zamawiającego potwierdzenia, że osoby, których dane osobowe są przekazywane Zamawiającemu, dysponują już wskazanymi informacjami, jak również w celu właściwego zabezpieczenia i ochrony danych tych osób przekazanych przez Wykonawcę w dokumentach i oświadczeniach składanych
w toku postępowania celem uzyskania danego zamówienia publicznego lub już na potrzeby realizacji umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wymagana złożenia przez Wykonawcy w ramach oferty składanej w niniejszym postępowaniu oświadczenia dotyczącego pozyskania przez Wykonawcę danych osobowych od osób trzecich dla konkretnego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Oświadczenie to ujęte jest w formularzu ofertowym – zał. nr 1 do SIWZ.

* W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1 - 3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
* Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

# ZAŁĄCZNIKI

1. **Załącznik nr 1 do SIWZ -** Wzór formularza ofertowego
2. **Załącznik nr 2 do SIWZ -** Oświadczenie Wykonawcy
3. **Załącznik nr 3 do SIWZ** – Oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
4. **Załącznik nr 4 do SIWZ** - Wykaz robót budowlanych
5. **Załącznik nr 5 do SIWZ** - Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego
6. **Załącznik nr 6 do SIWZ** - Wzór umowy

**ZAŁĄCZNIK NR 1 A DO SIWZ – WZÓR FORMULARZA OFERTOWEGO**

  **MUZEUM ROLNICTWA**

 **IM. KS.KRZYSZTOFA KLUKA**

..................................................... **ul. Pałacowa 5**

......................................................  **18-230 Ciechanowiec**

....................................................

(nazwa i adres Wykonawcy)

**OFERTA**

Odpowiadając na ogłoszenie Muzeum Rolnictwa im. ks. Krzysztofa Kluka dotyczące przetargu nieograniczonego związanego z realizacją zadania pn.

**„Termomodernizacja budynków Muzeum Rolnictwa w Ciechanowcu”**

oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę:

**CENA OFERTOWA …………………………….……………………….. PLN brutto**

**Słownie złotych:………………............................................................................................**

Powyższa cena zawiera, doliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami, podatek VAT, który w dniu złożenia oferty wynosi: **%,** tj.**..........................................zł**

(słownie: …………………………………………………………………………..złotych).

***\*Cena oferty brutto jest ceną ryczałtową i musi zawierać wszelkie koszty Wykonawcy związane z prawidłową i właściwą realizacją przedmiotu zamówienia, przy zastosowaniu obowiązujących norm.***

**KRYTERIUM: OKRES GWARANCJI**

|  |
| --- |
| **Oferowany przez Wykonawcę okres gwarancji**  |
| gwarancja na wykonanie robót budowlanych(min. 60 m-cy; max. 72 m-cy) | ***…………………… miesięcy*** |

**Oświadczam(y), że:**

1. zapoznaliśmy się z warunkami podanymi przez Zamawiającego w SIWZ i nie wnosimy
do nich żadnych zastrzeżeń;
2. uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia;
3. akceptujemy bez zastrzeżeń istotne postanowienia umowy oraz termin realizacji przedmiotu zamówienia podany przez Zamawiającego;
4. uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert;
5. akceptujemy, iż zapłata za zrealizowanie zamówienia następować będzie na zasadach opisanych we wzorze umowy w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury;
6. zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
7. zobowiązujemy się do wniesienia najpóźniej w dniu zawarcia umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny ofertowej brutto;
8. zamówienie zrealizujemy sami/przy udziale podwykonawców\**(niewłaściwe wykreślić)*
9. podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:
10. …………..
11. …………..

*Brak skreślenia w pkt 9 i niewypełnienie pola w pkt 10 oznaczać będzie, że Wykonawca nie powierzy podwykonawcom wykonania żadnej części zamówienia.*

1. nazwy podwykonawców, którym zamierzamy powierzyć wykonanie wyżej określonych części zamówienia:
2. …………..
3. …………..

*Nie wypełnienie pola w pkt 10 oznaczać będzie, że firmy podwykonawców, którym Wykonawca zamierza powierzyć* *wykonanie wskazanych w pkt 10 części zamówienia, nie są znane na etapie składania oferty.*

1. **Tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji stanowią informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach od........ do....... i jako takie nie mogą być ogólnie udostępnione. Wykazanie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnice przedsiębiorstwa znajduje się na stronach ……..

*Niewypełnienie pola w pkt 11 oznaczać będzie, że Wykonawca nie załącza do oferty żadnych dokumentów objętych tajemnicą przedsiębiorstwa.*

1. Oświadczam, że wybór oferty nie prowadzi / prowadzi\* do powstania **u zamawiającego** obowiązku podatkowego \**(niewłaściwe wykreślić)*

*Poniższe oświadczenie należy wypełnić jedynie w przypadku, gdy wybór oferty prowadzić będzie do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego.*

W związku z tym, że wybór oferty prowadzi do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, podaję:

*………………………………………………………………………………………………………*

*Wykonawca, składając ofertę zobowiązany jest poinformować zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.*

*Niewypełnienie pola w pkt 12 oznaczać będzie, że wybór oferty Wykonawcy nie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego.*

**Informacje dotyczące Wykonawcy:**

Adres, na który Zamawiający powinien przesyłać ewentualną korespondencję:

......................................................................................................................................

......................................................................................................................................

Numer telefonu:…………………………………………

Numer faksu:……………………………………………

Adres email: …………………………………………….

....................................... dnia................. 2019 roku

 ..................................................................

*/podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela/*

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO \*  wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu\*\*.

....................................... dnia................. 2019 roku

 ..................................................................

*/podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela/*

\* rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\*\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

#

# Załącznik nr 2 do SIWZ – OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

**Wykonawca:**

………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

 **Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. *„Termomodernizacja budynków Muzeum Rolnictwa w Ciechanowcu”* prowadzonego przez Muzeum Rolnictwa, oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp .

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: ………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………..…………………...........

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: …………………………………………………………… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)* nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

#

**Wykonawca:**

………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………..

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

 **Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. *„Termomodernizacja budynków Muzeum Rolnictwa w Ciechanowcu”* prowadzonego przez Muzeum Rolnictwa, oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: …………………………………………………………………….

..………………………………………………………………………………………………
w następującym zakresie:

…………………………………………………………………………………………………………
*(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne
z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

#

# Załącznik nr 3 do SIWZ – Oświadczenie na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej

........................................................................

........................................................................

........................................................................

........................................................................

*(nazwa i adres Wykonawcy)*

**Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej**

W związku ze złożeniem oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego związanego z realizacją zadania *pn.* ***„Termomodernizacja budynków Muzeum Rolnictwa w Ciechanowcu”*** w imieniu Wykonawcy wskazanego powyżej oświadczam, że przynależę/nie przynależę\* do tej samej grupy kapitałowejw rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r., poz. 369 z późn. zm.).

…………………… …………………………………………  (miejscowość i data) (czytelny podpis lub podpis i pieczęć imienna osoby

 upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

\*niewłaściwe wykreślić

# Załącznik nr 4 do SIWZ – WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH

........................................................................

........................................................................

........................................................................

*(nazwa i adres Wykonawcy)*

**Wykaz robót budowlanych**

*Dotyczy: przetargu nieograniczonego związanego z realizacją zadania pn.* ***„Termomodernizacja budynków Muzeum Rolnictwa w Ciechanowcu”***

Działając w imieniu Wykonawcy, oświadczam, że Wykonawca wykonał następujące roboty budowlane\*:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Rodzaj robót** | **Wartość brutto robót budowlanych****w PLN**  | **Data wykonania** | **Miejsce wykonania**  | **Podmiot,****na rzecz którego wykonano roboty budowlane** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

\* należy załączyć dowody określające, czy roboty zostały wykonane należycie, w szczególności informacje o tym, czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone (np. referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane)

………………………., dnia ……………….. ………………………………….

(podpis osób uprawnionych do składania

oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

# Załącznik nr 5 do SIWZ – WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA

........................................................................

........................................................................

........................................................................

*(nazwa i adres Wykonawcy)*

*Dotyczy: przetargu nieograniczonego związanego z realizacją zadania pn.:* ***„Termomodernizacja budynków Muzeum Rolnictwa w Ciechanowcu”***

**Wykaz osób** **skierowanych do realizacji zamówienia**

Działając w imieniu Wykonawcy, oświadczam, że do realizacji zamówienia skierowane będą następujące osoby (zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Imię i nazwisko** | **Informacje dotyczące kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnego do wykonania zamówienia** | **Zakres wykonywanych czynności** | **Informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami** |
|  |  |  |  |

**\*Z informacji o podstawie do dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia powinno wynikać czy Wykonawca dysponuje potencjałem własnym czy też polega na zasobach innego podmiotu na podstawie art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych**

 ………………………., dnia ……………….. ……………………………………….

(podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń

woli w imieniu Wykonawcy)

# Załącznik nr 6 do SIWZ – Wzór umowy

 - Załącznik Nr 1 do Umowy

**UMOWA NR …………………….**

**dla zadania pn.**

 **„TERMOMODERNIZACJA BUDYNKÓW MUZEUM ROLNICTWA
W CIECHANOWCU”**

zawarta w dniu **…………………. 2019 roku** w Ciechanowcu pomiędzy:

Muzeum Rolnictwa im. ks. Krzysztofa Kluka, mającym swoją siedzibę
w Ciechanowcu przy ul. Pałacowej 5, będącym płatnikiem podatku VAT, posiadającym nr identyfikacyjny ………………………, reprezentowanym przez:

1. ……………………………………………………

zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a

…………………...………………………………………………………………………………………………………………...…………………………………………………

mającym swoją siedzibę w …………………….. przy ul. ……………………………….., będącym płatnikiem podatku VAT, posiadającym nr identyfikacyjny ………………………, reprezentowanym przez:

1. ……………………………………………

2. ……………………………………………

zwanym(ą) w dalszej treści umowy „Wykonawcą”,

przy czym Zamawiający i Wykonawca łącznie zwani są w dalszej treści umowy „Stronami”

Niniejsza umowa została zawarta po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego w oparciu o postanowienia ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) (dalej: Pzp) zwana w dalszej treści umowy „Umową”:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane w ramach zadania pn. „Termomodernizacja budynków Muzeum Rolnictwa w Ciechanowcu” zgodnie
z zakresem określonym niniejszą umową, dokumentacją projektową, przedmiarem robót oraz Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wykonaną dla zadania będącego przedmiotem umowy.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera dokumentacja projektowa, przedmiar robót – stanowiące załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. Zakres zamówienia obejmuje wykonanie m.in. następujących robót:

- wykonanie instalacji dolnego źródła w oparciu o sondy o długości 6700 mb.,

- montaż 2 pomp ciepła o mocy 134,6 kW każda i kotła olejowego kondensacyjnego
o mocy 42,8 kW w pomieszczeniu technicznym w budynku Pałacu,

- wymiana kotła na olejowy kondensacyjny o mocy 35,4 kW w pomieszczeniu technicznym w chacie z Drewnowa Lipskich,

- wykonanie robót budowlano – instalacyjnych w pomieszczeniach technicznych.

4. Wykonawca oświadcza, że w celu realizacji umowy zapewni odpowiednie zasoby techniczne oraz personel posiadający zdolności, doświadczenie, wiedzę oraz wymagane uprawnienia
w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu umowy zgodnie ze złożoną ofertą.

5. Wykonawca niezwłocznie po podpisaniu umowy w uzgodnieniu z Zamawiającym sporządzi harmonogram rzeczowo – finansowy realizacji zadania, oraz na żądanie Zamawiającego przedłoży niezbędne dokumenty dla potrzeb związanych z prowadzeniem i rozliczeniem wniosku o dofinansowanie. Harmonogram rzeczowo – finansowy podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego.

§ 2

* + 1. Termin rozpoczęcia wykonywania przedmiotu zamówienia ustala się od dnia przekazania placu budowy.
		2. Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy ustala się: do dnia **30.06.2020 r. Przy czym prace związane z wykonaniem instalacji dolnego źródła muszą być zrealizowane w okresie do 31.03.2020 r.**
		3. Za termin wykonania zamówienia uznaje się dzień pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę Zamawiającemu gotowości do odbioru przedmiotu zamówienia potwierdzonego przez Inspektora Nadzoru.

§ 3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 Strony ustalają wynagrodzenie
w wysokości:

**netto: ………………zł + podatek VAT ( %) …………. = ………………..zł brutto**

*(słownie: ……………………………….. złotych i 00/100 brutto)*.

1. Wynagrodzenie określone w ust. 1 stanowi całkowite wynagrodzenie należne Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy.
2. Wynagrodzenie płatne będzie Wykonawcy w częściach, po zakończeniu prac wyszczególnionych w Harmonogramie rzeczowo - finansowym na podstawie protokołu odbioru częściowego.
3. W przypadku prac trwających dłużej, niż 3 miesiące, strony dopuszczają płatności przejściowe w oparciu o stopień zaawansowania tych prac, jednak nie częściej, niż raz na miesiąc i do wysokości 70% wynagrodzenia określonego w konkretnej pozycji Harmonogramu rzeczowo – finansowego – wynagrodzenie będzie płatne po podpisaniu protokołu odbioru częściowego.
4. Podstawą wypłaty wynagrodzenia będzie faktura VAT wystawiona przez Wykonawcę
w oparciu o zatwierdzony przez Zamawiającego protokół odbioru robót, a w przypadku określonym w ust. 4 potwierdzony przez Zamawiającego stopień zaawansowania prac.
5. Należność płatna będzie przez Zamawiającego przelewem z jego rachunku bankowego
w ciągu 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT na rachunek bankowy Wykonawcy nr ……………...……………….…………

§ 4

1. Ustala się wysokość zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w wysokości 10 % ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy gwarantuje zgodne z umową wykonanie jej przedmiotu oraz służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym roszczeń z tytułu udzielonej rękojmi za wady robót.
3. Strony dopuszczają udzielenie przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w jednej z form przewidzianych w Pzp, w szczególności w pieniądzu, w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej albo w formie poręczenia bankowego lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej. W przypadku Zabezpieczenia wnoszonego w innej formie niż w pieniądzu Wykonawca zobowiązany jest okazać przy zawarciu niniejszej umowy oryginał dokumentu potwierdzającego dokonanie udzielenie Zabezpieczenia przez gwaranta lub poręczyciela.
4. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, pod warunkiem,
że zmiana formy zabezpieczenia zostanie dokonana z zachowaniem ciągłości i bez zmniejszenia wysokości Zabezpieczenia.
5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej musi ona być bezwarunkowa, nieodwołalna i płatna na pierwsze żądanie Zamawiającego.
6. Zamawiający zwróci/zwolni Wykonawcy Zabezpieczenie przy zachowaniu poniższych warunków:
	1. 70% wartości Zabezpieczenia Zamawiający zwróci/zwolni w terminie 30 dni od daty podpisania bezusterkowego protokołu obioru końcowego lub protokołu potwierdzającego usunięcie usterek wskazanych w protokole odbioru końcowego

z uwagami i doręczeniu wszystkich oświadczeń o zapłacie należnego wynagrodzenia przez Wykonawcę na rzecz podwykonawców;

* 1. 30% wartości Zabezpieczenia Zamawiający zwróci/zwolni w terminie 15 dni od dnia upływu okresu rękojmi za wady dla całości robót o ile nie zostanie wykorzystana wcześniej na pokrycie roszczeń Zamawiającego.

§ 5

1. Wykonawca dostarczy na własny koszt wszelkie materiały, maszyny i urządzenia oraz inne środki potrzebne do wykonania Inwestycji.
2. Strony ustalają, że wszelkie materiały, które będą wykorzystywane przy realizacji Inwestycji będą nowe i o jakości określonej w Dokumentacji Projektowej lub innych dokumentach załączonych do niniejszej Umowy oraz będą posiadać certyfikaty wydane zgodnie
z obowiązującymi przepisami, stwierdzające zgodność z kryteriami technicznymi określonymi na podstawie Polskich Norm lub norm zharmonizowanych, aprobat technicznych oraz właściwych przepisów i dokumentów technicznych. Materiały inne niż wskazane w Dokumentacji Projektowej, a które Wykonawca chciał wprowadzić na zasadzie zamiennika, będą przedstawiane do akceptacji Inspektorowi Nadzoru w formie zestawień przesyłanych przez Wykonawcę drogą elektroniczną. Akceptacja materiałów nastąpi na piśmie listem poleconym lub wiadomością e-mail przesłaną za potwierdzeniem odbioru
w terminie 5 dni roboczych od daty ich przedłożenia. Brak pisemnej akceptacji inspektora nadzoru w tym terminie, oznacza brak akceptacji zaproponowanych przez Wykonawcę materiałów.
3. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego dostarczenia Inspektorowi Nadzoru, na jego żądanie, próbek wszelkich materiałów potrzebnych do przeprowadzenia kontroli jakości. Akceptacja dostarczonych próbek nastąpi na piśmie lub wiadomością e-mail przesłaną za potwierdzeniem odbioru w terminie 5 dni roboczych.
4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za składniki majątkowe (np. materiały, urządzenia, maszyny) Wykonawcy znajdujące się na terenie budowy w trakcie realizacji

przedmiotu umowy. Wykonawca zobowiązany jest do ubezpieczenia tych składników majątkowych we własnym zakresie.

§ 6

1. Funkcję Inspektora Nadzoru pełnić będzie na rzecz Zamawiającego inspektor ………………………. (tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_). O ewentualnej zmianie osoby pełniącej funkcję inspektora Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę na piśmie.
2. Wykonawca ustanawia Kierownika Robót Zadania w osobie ……………………. (tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).
3. Ewentualna zmiana Kierownika Robót Zadania lub Inspektora Nadzoru wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 7

* + - 1. Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności:
1. dostarczenia Wykonawcy dokumentacji projektowej dotyczącej zakresu robót,
o którym mowa § 1,
2. przekazania placu budowy w terminie do trzech dni od dnia podpisania niniejszej umowy,
3. zabezpieczenia nadzoru inwestorskiego,
4. zapłata wynagrodzenia za zrealizowany przedmiot zamówienia.

§ 8

1. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:

* przed przystąpieniem do realizacji Inwestycji - zapoznanie się z Dokumentacją Projektową, opiniami, uzgodnieniami,
* przed przystąpieniem do realizacji Inwestycji - dostarczenie Zamawiającemu oświadczenia o podjęciu się obowiązków kierownika robót,
* prowadzenie dokumentacji budowy, w tym Dziennika Budowy lub Dziennika Robót Budowlanych,
* wykonanie wszelkich niezbędnych robót przygotowawczych, towarzyszących, zabezpieczających, koniecznych do wykonania zadania i wynikających z zakresu zamówienia,
* wszystkie roboty muszą być prowadzone zgodnie z przepisami BHP i p.poż. Roboty będą realizowane na terenie czynnego obiektu, w związku z tym Wykonawca zobowiązany jest prowadzić prace w sposób ograniczający do minimum czynniki zakłócające funkcjonowanie osób przebywających w obiekcie,
* w okresie udzielonej przez Wykonawcę gwarancji na przedmiot zamówienia, Zamawiający wymaga prowadzenia serwisu przez Wykonawcę w ramach zaproponowanej ceny za wykonanie całości zadania. W zakresie prowadzenia serwisu zawierają się wszystkie czynności związane z okresowymi przeglądami zainstalowanych urządzeń i wymianą niezbędnych ich elementów w celu zachowania pełnego okresu gwarancyjnego. Częstotliwość wykonania przeglądów – nie rzadziej niż wynika to z dokumentacji techniczno-ruchowej urządzeń,
* przeszkolenie osób wyznaczonych przez Zamawiającego w zakresie obsługi zamontowanych urządzeń,
* zorganizowanie i kierowanie Robotami w sposób zgodny z Dokumentacją Projektową, przepisami i obowiązującymi Polskimi Normami i normami zharmonizowanymi oraz przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy,
* zapewnienie dostaw mediów niezbędnych do prowadzenia robót i ponoszenie kosztów zużytej przez Wykonawcę lub podwykonawców energii elektrycznej, wody,

gazu, ścieków itp., które będą przez niego wykorzystywane w trakcie wykonywania robót,

* a w przypadku korzystania z mediów Zamawiającego poniesienie kosztów ich używania przez okres prowadzonych robót,
* utrzymywanie tymczasowych przejść oraz zabezpieczenie terenu budowy przed dostępem osób trzecich,
* utrzymywanie pomieszczeń i terenu budowy w należytym porządku i czystości,
w szczególności usuwanie i unieszkodliwianie odpadów powstających w wyniku wykonywanie przedmiotu niniejszej umowy,
* utrzymywanie w czystości otoczenia terenu budowy w czasie realizacji robót. Wykonawca w szczególności odpowiada za stan istniejących dróg i przyległych budowli,
* zapewnienie na własny koszt transportu na budowie wszystkich materiałów
i narzędzi niezbędnych do wykonywania robót,
* zapewnienie nadzoru terenu budowy. Wykonawca przyjmuje całkowitą odpowiedzialność za materiały pozostawione na terenie budowy oraz za swój sprzęt na wypadek wszelkiego ryzyka,
* zabezpieczenie wszelkich wykonanych prac, aż do odbioru końcowego obiektu,
* sporządzenie dokumentacji powykonawczej, instrukcji obsługi i eksploatacji obiektu, instalacji i urządzeń związanych z obiektem,
* zgłoszenie gotowości do odbioru Inwestycji oraz uczestniczenie w czynnościach odbioru i zapewnienie usunięcia stwierdzonych wad, a także przekazanie Zamawiającemu stosowanych oświadczeń,
* Odtworzenie terenów zielonych poprzez zastosowanie odpowiedniego podłoża wraz z wykonaniem trawników dywanowych siewem – trawa sportowa - po zakończeniu robót budowlanych związanych z wykonaniem instalacji dolnego źródła.
* Koszt opłaty energetycznej za przyłączenie do grupy IV.
1. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować oraz przywrócić do stanu pierwotnego teren budowy na swój koszt.
2. Podczas realizacji przedmiotu umowy Wykonawca odpowiada za:
	1. bezpieczeństwo i higienę pracy własnych pracowników realizujących przedmiot Umowy,
	2. zabezpieczenie środków ochrony indywidualnej dla pracowników realizujących przedmiot Umowy.
3. Zamawiający wymaga zatrudnienia w okresie realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osoby wykonujące czynności określone
w pkt. 2 Opisu przedmiotu zamówienia wskazanego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4. Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia oświadczenia o liczbie zatrudnionych osób, wykonujących czynności na rzecz zamawiającego - najpóźniej w dniu podpisania umowy, w trzech egzemplarzach. Wykonawca będzie zobowiązany do przedkładania na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż
3 dni robocze, do wglądu zanonimizowanych kopii umów o pracę, zawartych przez Wykonawcę z pracownikami wykonującymi czynności w zakresie realizacji zamówienia.
5. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości 2000 zł za każdy miesiąc zatrudnienia danej osoby w oparciu o inną podstawę prawną niż stosunek pracy.
6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 9

1. Końcowy odbiór robót nastąpi po zgłoszeniu przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego i przeprowadzeniu przez Zamawiającego czynności odbiorowych z których sporządzony zostanie bezusterkowy protokół odbioru końcowego lub protokół potwierdzający usunięcie usterek wskazanych w protokole odbioru końcowego z uwagami.
2. Po zakończeniu wszystkich robót Kierownik robót dokona wpisu do Dziennika Budowy lub Dziennika Robót Budowlanych o zakończeniu Robót a Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o gotowości do odbioru końcowego wiadomością e-mail przesłaną za potwierdzeniem odbioru.
3. Wraz z zawiadomieniem Zamawiającego o gotowości do odbioru końcowego Wykonawca dostarczy Zamawiającemu:
	1. Dokumentację Powykonawczą;
	2. Instrukcje użytkowania, obsługi i eksploatacji zamontowanych urządzeń,
	3. Dokumenty gwarancyjne wraz z warunkami gwarancji wszystkich zamontowanych urządzeń,
	4. Dokumenty potwierdzające jakość materiałów i urządzeń użytych do wykonania przedmiotu zamówienia,
	5. Inne dokumenty zgromadzone w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia,
	a odnoszące się do jego realizacji, zwłaszcza rysunki ze zmianami naniesionymi
	w trakcie realizacji zadania.
4. Zamawiający wyznaczy termin odbioru końcowego w ciągu 5 dni od daty otrzymania zawiadomienia o osiągnięciu gotowości do odbioru.
5. W przypadku stwierdzenia wad lub usterek przy odbiorze końcowym obiektu powinny one zostać wpisane do protokołu odbioru końcowego z uwagami.
6. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad i usterek wskazanych w protokole odbioru końcowego z uwagami najpóźniej w terminie 14 dni od daty zakończenia odbioru końcowego lub dłuższym uzgodnionym przez Strony na piśmie, o ile będzie
to technologicznie uzasadnione. W przypadku nieusunięcia usterek w tym terminie, Zamawiający może zlecić ich usunięcie osobie trzeciej na koszt Wykonawcy i pokryć koszty usunięcia tychże usterek z udzielonego Zabezpieczenia. Po usunięciu wad i usterek wskazanych w protokole odbioru końcowego z uwagami Strony sporządzą odrębny pisemny protokół potwierdzający usunięcie wad i usterek.
7. Usterki niewpisane do protokołu odbioru końcowego z uwagami lub zgłoszone Wykonawcy po zakończeniu odbioru końcowego, a nieuniemożliwiające prawidłowego korzystania ze zrealizowanej Inwestycji uznaje się za usterki zgłoszone w ramach udzielonej gwarancji, które Wykonawca zobowiązany jest usunąć zgodnie z udzieloną gwarancją.
8. W przypadku usterek niemożliwych do naprawienia, Zamawiający będzie uprawniony do skorzystania z rękojmi i żądania obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy. Nie wyłącza to jednak uprawnienia do żądania przez Zamawiającego kar umownych i odszkodowania wynikających z pozostałych postanowień niniejszej umowy i z przepisów powszechnie obowiązujących.

§ 10

Na przedmiot zamówienia określony w § 1 umowy, Wykonawca udziela Zamawiającemu:

* 1. na wykonane roboty budowlane oraz zastosowane materiały:……………..miesięcy gwarancji (za okres gwarancji przyjmuje się liczbę pełnych miesięcy),
	2. na zastosowane urządzenia: minimum 36 miesięcy gwarancji (za okres gwarancji przyjmuje się liczbę pełnych miesięcy)

Czas reakcji na zgłoszenie awarii: najpóźniej w następnym dniu roboczym.

Czas naprawy do 3 dni roboczych od momentu zgłoszenia.

Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady fizyczne robót rozpoczynają bieg od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego lub protokołu

 potwierdzającego usunięcie usterek wskazanych w protokole odbioru końcowego
 z uwagami.

Jeżeli Wykonawca zatai podstępnie wady wykonanego zadania, upływ terminów określonych w ust. 1 nie następuje.

Zarzut z tytułu gwarancji i rękojmi może być poniesiony także po upływie terminu określonego w ust. 1 jeżeli przed jego upływem Zamawiający zawiadomił Wykonawcę
o wadze.

O wykryciu wady w okresie gwarancji i rękojmi Zamawiający jest zobowiązany zawiadomić Wykonawcę pisemnie w terminie 7 dni od jej wykrycia.

Wykonawca usuwa wady w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

W przypadku nieusunięcia wady w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający może usunięcie wady zlecić osobie trzeciej bez konieczności uzyskiwania jakichkolwiek upoważnień sądowych, i obciążyć Wykonawcę pełnymi kosztami usunięcia wady.

Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji, na zasadach określonych w kodeksie cywilnym
 i w niniejszej umowie.

Gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego wynikających z przepisów o rękojmi za wady.

W ramach uprawnień z tytułu rękojmi za wady Zamawiającemu przysługuje według własnego wyboru prawo do:

 a) żądania wymiany przez Wykonawcę wykonanego elementu, użytego materiału lub zamontowanego urządzenia, bądź ich wadliwego elementu, podzespołu, modułu,

zespołu na nowy wolny od wad oraz o tożsamych parametrach, na wyłączny koszt Wykonawcy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,

b) żądania usunięcia wady na wyłączny koszt Wykonawcy i w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,

c) żądania od Wykonawcy demontażu i ponownego zamontowania wykonanego elementu, użytego materiału lub urządzenia bądź jego wadliwego elementu, podzespołu, modułu, zespołu po dokonaniu wymiany na wolny od wad lub usunięcia wady, na wyłączny koszt Wykonawcy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,

d) powierzenia usunięcia wad lub dostarczenia urządzenia wolnego od wad lub wadliwego elementu, podzespołu, modułu, zespołu wolnego od wad na koszt Wykonawcy osobom trzecim, bez konieczności uzyskiwania jakichkolwiek upoważnień sądowych.

e) żądania obniżenia wynagrodzenia,

f) odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości przez Zamawiającego o przyczynie odstąpienia, co traktowane będzie jako okoliczność obciążająca Wykonawcę.

13. W ramach uprawnień wynikających z udzielonej gwarancji Zamawiającemu przysługują te same uprawnienia co z tytułu rękojmi za wady oraz uprawnienie do żądania naprawy
w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego i na własny koszt Wykonawcy, a także uprawnienie do żądania zwrotu zapłaconej ceny.

1. Udzielone rękojmia i gwarancja nie naruszają prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.

§ 11

1. Strony zgodne są co do tego, że odstąpienie od niniejszej umowy wywołuje skutek *ex nunc*, tj. na przyszłość od chwili złożenia drugiej stronie oświadczenia, o którym mowa w ust. 3.
2. Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia z powodów dotyczących Wykonawcy
w przypadku gdy:
	1. Wykonawca w ustalonym terminie nie rozpoczął robót;
	2. Wykonawca bezpodstawnie wstrzymuje roboty na okres co najmniej 20 dni

kalendarzowych;

* 1. Wykonawca pomimo wezwania i wyznaczenia dodatkowego terminu w dalszym ciągu wykonuje roboty w sposób wadliwy, sprzeczny z Umową lub Dokumentacją Projektową;
	2. Wykonawca dokona nieuzasadnionych samowolnych zmian w stosunku do Dokumentacji Projektowej;
	3. Wykonawca dostarczył umowę z podwykonawcą niezgodną z wcześniej zgłaszanym

projektem takiej umowy;

* 1. Wykonawca dopuszcza się ciężkiego naruszenia obowiązków określonych
	w § 8 Umowy;

w terminie 30 dni od daty stwierdzenia jednego z powyższych naruszeń, o ile w treści

Umowy nie postanowiono inaczej, jednak nie później niż do dnia otrzymania skutecznego zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego.

1. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i uznaje się za dokonane w dniu doręczenia oświadczenia na adres drugiej strony podany jako adres dla doręczeń, przy czym odmowa odebrania przesyłki przez drugą stronę, lub jej niepodjęcie w terminie uważane będzie za skutecznie dokonane doręczenie odpowiednio
w dacie odmowy lub w dacie upływu terminu na podjęcie przesyłki.
2. W razie odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do doprowadzeniu terenu budowy i Nieruchomości do należytego stanu i porządku oraz ich opuszczenia i wydania Zamawiającemu bez osobnego wezwania, niezwłocznie, nie później

niż w terminie 3 (trzech) dni liczonych od dnia odstąpienia.

1. W przypadku odstąpienia od umowy przez jedną ze stron, Strony sporządzą „Protokół przejęcia terenu budowy” oraz „Protokół inwentaryzacji robót według stanu na dzień odstąpienia od umowy”. Powyższe protokoły zostaną sporządzone w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, jednakże nie później niż w ciągu 7 dni od dnia odstąpienia od Umowy. W razie gdyby Wykonawca nie stawił się w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający wyznaczy termin dodatkowy 2-dniowy, a po jego bezskutecznym upływie będzie uprawniony do jednostronnego sporządzenia wymaganych protokołów. Protokół sporządzony z zachowaniem powyższej procedury będzie wiążący dla Wykonawcy.
2. Niezależnie od zapisów ust. 1 niniejszego paragrafu w razie wystąpienia zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia częściowego - proporcjonalnie do zakresu prac wykonanych do chwili otrzymania zawiadomienia
o odstąpieniu od umowy.

§ 12

1. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kar umownych w następujących okolicznościach:
2. za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1 % wartości brutto wynagrodzenia, ustalonego w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia,
3. za nieterminowe usunięcie wad, braków lub usterek stwierdzonych przy odbiorze,
w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 0,1 % wartości brutto wynagrodzenia ustalonego w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia,
4. za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę na skutek okoliczności za które Zamawiający nie odpowiada w wysokości 10 % wartości brutto wynagrodzenia ustalonego w § 2 ust. 1,
5. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wartości brutto wynagrodzenia ustalonego w § 2 ust. 1,
6. za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, w wysokości 0,1 % wartości brutto wynagrodzenia ustalonego w § 2 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia,
7. za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmian, w wysokości 2 % wartości brutto wynagrodzenia ustalonego w § 2 ust. 1za każdy stwierdzony przypadek,
8. za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy
o podwykonawstwo lub jej zmian, w wysokości 2 % wartości brutto wynagrodzenia ustalonego w § 2 ust. 1,za każdy stwierdzony przypadek,
9. za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, w wysokości
2 % wartości brutto wynagrodzenia ustalonego w § 2 ust. 1, za każdy stwierdzony przypadek,
10. Niezależnie od kar umownych Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.
11. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z winy Zamawiającego, Wykonawca może domagać się naprawienia poniesionej szkody na zasadach określonych
w Kodeksie cywilnym.

§ 13

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
3. W przypadku zamówień na roboty budowlane lub usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi zamawiającego, zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał

nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym,
w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.

1. Wykonawca lub podwykonawca zamówienia na roboty budowlane, zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca jest obowiązany dołączyć również zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej
z projektem umowy.
2. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy roboty budowlanej.
3. Zamawiający zastrzega możliwość zgłoszenia w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia faktury lub rachunku.
4. Zgłoszenie, o którym mowa w ust. 6 powinno nastąpić w terminie 14 dni od przedłożenia projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane.
5. Niezgłoszenie w terminie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, uważa się za akceptację projektu przez Zamawiającego.
6. Wykonawca lub podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej

umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

1. Zamawiający zastrzega możliwość zgłoszenia w formie pisemnej sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia faktury lub rachunku.
2. Zgłoszenie, o którym mowa w ust. 10, powinno nastąpić w terminie 14 dni od przedłożenia umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane.
3. Niezgłoszenie w terminie w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
4. Powyższe zasady, określone w ust. 4 – 12, mają odpowiednie zastosowanie także
do wszelkich zmian umów o podwykonawstwo oraz umów i ich zmian zawieranych przez podwykonawców z dalszymi podwykonawcami.
5. Wykonawca lub podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego, przy czym wyłączenie
o którym mowa nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.
6. W sytuacji, gdy w umowie lub jej zmianie, o której mowa w ust. 14, termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy aniżeli 30 dni, zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
7. W sytuacji zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy przez Wykonawcę, dotyczącej podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu powoduje,
iż wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż

 podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania
o udzielenie zamówienia.

1. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawi oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
2. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

§ 14

1. Wykonawca i Zamawiającyustanawiają adresy do doręczeń przesyłek pocztowych
i kurierskich w ich siedzibach podanych w oznaczeniu Stron na wstępie niniejszej Umowy lub w jakimkolwiek innym miejscu wskazanym w przyszłości pismem poleconym
z potwierdzeniem odbioru. Korespondencję wysłaną listem poleconym uznaje się za doręczoną z chwilą jej odbioru lub odmowy jej odbioru lub bezskutecznego upływu terminu na jej podjęcie w placówce pocztowej. W przypadku przesyłek wysłanych pocztą kurierską lub doręczonych osobiście doręczenie uznaje się za dokonane z chwilą odbioru lub odmowy odbioru. W przypadku niepowiadomienia o zmianie adresu, doręczenie dokonane na ostatni znany drugiej Stronie adres do doręczeń będzie uważane za dokonane prawidłowo
i skutecznie.
2. Jeżeli dla oświadczenia którejkolwiek ze stron nie zastrzeżono w niniejszej Umowie formy pisemnej, Strony dopuszczają przekazywanie oświadczeń woli poprzez wiadomości poczty

elektronicznej przesłanej na ustalony pomiędzy stronami adres e-mail. Korespondencję wysłaną wiadomością e-mail uznaje się za doręczoną z chwilą potwierdzenia jej odbioru przez adresata.

§ 15

* + - 1. Na podstawie art. 144 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian umowy w stosunku do treści oferty, w szczególności:

1) terminu realizacji przedmiotu zamówienia w przypadkach:

1. zdarzeń losowych uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych zgodnie z ich technologią i warunkami technicznymi zapewniającymi właściwą jakość wykonania przeprowadzanie prób i rozruchów urządzeń według wytycznych producenta,
2. wystąpienia konieczności wykonania zamówienia dodatkowego, w rozumieniu art. 144 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, którego realizacja będzie miała wpływ na termin wykonania robót objętych niniejszą umową,
3. niedotrzymania przez Zamawiającego warunków umowy: opóźnienia, utrudnienia, zawieszenia robót lub przeszkodami dającymi się przypisać Zamawiającemu,
4. wstrzymania robót przez uprawnione organy administracji publicznej,
5. konieczności wprowadzenia zmian na etapie wykonawstwa robót z przyczyn niezależnych od obu stron,
6. odkrycia przeszkód, instalacji i urządzeń na terenie budowy, których nie naniesiono na dokumentację projektową i których wystąpienie powoduje konieczność zmiany sposobu wykonania robót,
7. działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron,
8. wprowadzenia zmian w obowiązujących przepisach prawnych mających wpływ na realizację przedmiotu zamówienia,
9. działania organów administracji lub innych podmiotów, związanych przekroczeniem obowiązujących terminów wydawania lub odmowy wydania decyzji, zezwoleń, uzgodnień,
10. zaistnienia innej, niemożliwej do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczności prawnej, ekonomicznej lub technicznej, za którą żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkującej brakiem możliwości należytego wykonania umowy
w terminie umownym, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia,
11. działania siły wyższej (w szczególności: pożar, powódź i inne klęski żywiołowe, strajk, zamieszki, atak terrorystyczny),
12. w przypadku, o którym mowa w art.144 ust.1 pkt.6 ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli będzie miało to wpływ na termin wykonania przedmiotu umowy,
13. w przypadku opóźnień w dostawach materiałów, urządzeń spowodowanych przyczynami nieleżącymi po stronie Wykonawcy, w szczególności po stronie dostawców, producentów,

Zaistnienie przeszkód w wykonywaniu robót powinno być potwierdzone pisemnie. Termin wykonania przedmiotu zamówienia ulega przesunięciu o okres wynikający
z przerw lub opóźnień rozpoczęcia prac. Wykonawca nie będzie uprawniony do żądania przedłużenia terminu wykonania umowy i zwiększenia wynagrodzenia, jeżeli konieczność dokonania zmiany została spowodowana przez jakikolwiek błąd lub opóźnienie ze strony Wykonawcy, włącznie z błędem lub opóźnionym dostarczeniem jakiegokolwiek dokumentu wynikającego z obowiązków Wykonawcy;

2) materiałów zaoferowanych w ofercie, w przypadku wystąpienia następujących okoliczności:

1. niedostępności na rynku materiałów wskazanych w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót spowodowanej zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów,
2. pojawienia się na rynku materiałów nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy, lub umożliwiających uzyskanie lepszej jakości robót,
3. wystąpienia konieczności wykonania zamówienia dodatkowego, w rozumieniu art. 144 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy Prawo zamówień publicznych,
4. wstrzymania robót przez właściwe organy administracji publicznej na podstawie przepisów Prawa budowlanego,
5. konieczności wprowadzenia zmian na etapie wykonawstwa robót z przyczyn niezależnych od obu stron,
6. aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny,
7. możliwości osiągnięcia w wyniku dokonania zmiany poprawy wartości lub podniesienie sprawności ukończonych robót budowlanych, podniesienie wydajności urządzeń lub podniesienie bezpieczeństwa wykonywanych robót,
8. gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy w terminie umownym, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia,
9. konieczności podjęcia działań zmierzających do ograniczenia skutków zdarzenia losowego,
10. aktualizacji rozwiązań projektowych z uwagi na postęp technologiczny,
11. gdy zmiana materiału będzie niezbędna do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami wykonania przedmiotu umowy.

Każdorazowo na taką zmianę musi wyrazić zgodę Inspektor Nadzoru.

3) technologii wykonania robót, w przypadku wystąpienia następujących okoliczności:

1. konieczności zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub technologicznych niż wskazane w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót w sytuacji, gdy zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziłoby niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy,
2. wystąpienia odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót warunków skutkujących brakiem możliwości realizacji przedmiotu umowy przy dotychczasowych założeniach technologicznych,
3. wystąpienia odmiennych od przyjętych w dokumentacji technicznej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót warunków, w szczególności istnienie zinwentaryzowanych lub błędnie zinwentaryzowanych obiektów budowlanych,
4. aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny,
5. wystąpienia możliwości osiągnięcia w wyniku dokonania zmiany poprawy wartości lub podniesienie sprawności ukończonych robót budowlanych, podniesienie wydajności urządzeń lub podniesienie bezpieczeństwa wykonywanych robót.

Każdorazowo na taką zmianę musi wyrazić zgodę Inspektor Nadzoru.

4) konieczności zastosowania robót zamiennych z powodu:

1. uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli zmiany
te są korzystne dla Zamawiającego,
2. aktualizacji rozwiązań projektowych z uwagi na postęp technologiczny,
3. sytuacji gdy wykonanie tych robót będzie niezbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami wykonania przedmiotu umowy,
4. wstrzymania robót przez właściwe organy administracji publicznej na podstawie przepisów Prawa budowlanego,
5. konieczności wprowadzenia zmian na etapie wykonawstwa robót z przyczyn niezależnych od obu stron,
6. następstwem wprowadzania zmian w obowiązujących przepisach prawnych mających wpływ na realizację przedmiotu zamówienia,
7. następstwem działania organów administracji lub innych podmiotów,
8. gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia,
9. konieczności podjęcia działań zmierzających do ograniczenia skutków zdarzenia losowego.

Jeżeli zmiana umowy wymaga zmiany dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót, strona inicjująca zmianę przedstawia propozycję zmian zawierającą opis proponowanych zmian, kosztorys zamienny
i niezbędne rysunki. Propozycja taka wymaga zatwierdzenia do realizacji przez Zamawiającego.

5) Osób przewidzianych do realizacji zamówienia przez Strony, w tym zmiany osób zatrudnionych na podstawie umów o pracę, w przypadku wystąpienia następujących okoliczności:

1. nieprzewidzianych zdarzeń losowych min. takich jak: śmierć, choroba, ustanie stosunku pracy, niewywiązywania się z obowiązków wynikających z umowy,
2. realizacji w drodze odrębnej umowy prac powiązanych z przedmiotem niniejszej umowy, wymuszającej konieczność skoordynowania prac,
3. konieczności wprowadzenia zmian na etapie wykonawstwa robót z przyczyn niezależnych od obu stron,

Zmiany można dokonać pod warunkiem, że osoby zaproponowane będą posiadały kwalifikacje i uprawnienia zgodne z wymogiem SIWZ i ofertą.

6) podwykonawcy, w przypadku wystąpienia następujących okoliczności:

1. jeżeli podwykonawca nie został zaakceptowany przez Zamawiającego,
2. podwykonawca nie wykonuje prac z należytą starannością,
3. podwykonawca uległ likwidacji,
4. doszło do rozwiązania umowy łączącej podwykonawcę z Wykonawcą,
5. w innych przypadkach przewidzianych w niniejszej umowie,
6. nie doszło do podpisania umowy pomiędzy Wykonawcą a wskazanym w ofercie podwykonawcą.

7) zmiany wynagrodzenia w zastępujących przypadkach:

1. w przypadku konieczności ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu umowy przez Zamawiającego ze względu na czynniki, których Zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili zawierania umowy. Wartość wynagrodzenia określonego w umowie może ulec obniżeniu w przypadku ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu umowy przez Zamawiającego ze względu na czynniki, których Zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili zawierania umowy, przy czym wynagrodzenie umowne ulegnie obniżeniu o wartość robót objętych rezygnacją,
2. zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług lub innych podatków/opłat mających wpływ na koszt realizacji zamówienia. Wartość wynagrodzenia określonego w umowie może ulec zmianie w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług. W takiej sytuacji wynagrodzenie ulegnie zmianie w sposób odpowiedni – tak, aby odpowiadało zaktualizowanej stawce tego podatku dla zakresu objętego Umową, który na dzień zmiany stawki VAT nie został jeszcze rozliczony,
3. jeżeli nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia, w taki sposób, że realizacja zamówienia na zasadach określonych w umowie, groziłaby nadmierną stratą dla Wykonawcy. Wartość wynagrodzenia określonego w umowie może ulec zmianie
w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia, w taki sposób, że realizacja

zamówienia na zasadach określonych w umowie, groziłaby nadmierną stratą dla Wykonawcy.

3. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa powyżej jest:

a) inicjowanie zmian przez wykonawcę lub zamawiającego,

b) uzasadnienie zmiany prawidłową realizacją przedmiotu umowy,

c) forma pisemna pod rygorem nieważności.

§ 16

1. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy będą dotyczyły także następców prawnych stron. Każda ze stron jest zobowiązana do poinformowania następcy prawnego o uprawnieniach i zobowiązaniach wynikających z realizacji niniejszej Umowy.
2. W sprawach nie uregulowanych w Umowie zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23.04.1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1145 ze zm.) oraz innych odpowiednich aktów prawych, które regulują albo regulować będą kwestie objęte postanowieniami niniejszej Umowy.
3. W razie sporu strony zobowiązują się dążyć do ich polubownego rozwiązania w drodze negocjacji i mediacji. W sytuacji braku porozumienia pomiędzy stronami wyłączną jurysdykcję w sprawie rozstrzygania wszystkich sporów wynikłych w związku z niniejszą Umową sprawować będą sądy polskie, przy czym właściwym do rozwiązania zaistniałego pomiędzy stronami sporu będzie sąd właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.
4. Niniejsza umowa podlega prawu polskiemu.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości dokonywanie cesji wierzytelności wynikających
z realizacji niniejszej umowy na rzecz osoby trzeciej bez jego pisemnej zgody.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej
ze stron.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_- Zamawiający

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - Wykonawca

- Załącznik Nr 2 do Umowy –

# Zobowiązanie wykonawcy

odnośnie ilości zatrudnionych osób wykonujących czynności na rzecz zamawiającego oraz charakteru tych czynności, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – kodeks pracy

|  |  |
| --- | --- |
| **Czynność w zakresie realizacji zamówienia** | **Liczba osób** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**Wykonawca oświadcza, że wyżej wskazana ilość osób będzie zatrudniona na podstawie umowy o pracę w zakresie realizacji zamówienia w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy.**

…………………………………………

(podpis Wykonawcy)